

## Протокол №3

заседания Управляющего Совета Муниципального казенного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №4" г.п. Нарткала Урванского муниципального района КБР

Место проведения: МКОУ СОШ №4 г. Нарткала

Время проведения: 25.10.2014г. в 14:00 часов

**Присутствующие:** Хужокова М.С.- председатель УС.

Царикаева Е.З.- заместитель председателя УС

Советова Т.А. – член УС

Хапова З.Х.- Секретарь

Сыровая И.А. - социальный педагог, член УС

Курманова О.Ш –педагог – психолог, член УС

Езиева И.С.- Председатель ПК

Кашукоева М.М- ст. воспитатель по дошкольному блоку.

Приглашены: Бекова А.В. главный бухгалтер школы, Налоева О.А ведущий бухгалтер по дошкольному блоку, зам.директора по УВР Агирова М.С., зам.директора по УВР по дошкольному блоку Безрокова Р.А

**Повестка дня:**

1. Подготовка школы к проведению ЕГЭ и ГИА.
2. Организация в школе горячего питания для учащихся.
3. Обсуждение вопроса по введению школьной формы.
4. Обеспечение МКОУ СОШ №4 учебными материалами.

**По первому вопросу** выступила директор школы Глежукова Р.К.

Она ознакомила всех с работой школы по формированию: базы данных учащихся 11 класса – участников ЕГЭ и списков 9 классов- участников ГИА.

Валентина Александровна отметила, что необходимо проводить расширенные родительские собрания, с присутствием на них не только родителей, но и учащихся 9 и 11, учителей, психолога школы.

Цель таких собраний- определиться и подготовиться к написанию заявлений о сдаче предметов по выбору в формате ЕГЭ и ГИА.

Родители и учащиеся должны быть ознакомлены с пакетом нормативных документов по проведению ЕГЭ и ГИА.

**По второму вопросу** выступила Глежукова Р.К.

Она сообщила, что в школьной столовой организована питание учащихся.

**По третьему вопросу** выступила Сабаноква Ф.А.

Фатима Анатольевна отметила о необходимости введения единой формы одежды для учеников, которая должна соответствовать санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим нормам, погоде, температурному режиму помещения.

Требования к форме должны приниматься всеми участниками образовательного процесса и учитывать материальное положение учащихся.

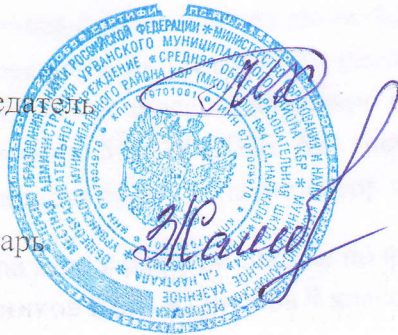
По четвертому вопросу выступала библиотекарь Дзуганова И.К.. Она сказала, что на текущий момент школа обеспечена учебными материалами и пособиями в достаточном количестве.

Администрация школы делает все возможное для ежегодного пополнения библиотечного фонда.

**Решили:**

1. Взять на контроль подготовку школы к прохождению ЕГЭ и ГИА.
2. В первую очередь обеспечить горячим питанием учеников из малообеспеченных семей и тех, которые находятся в школе длительное время в течение дня.
3. При проведении родительских собраний в классах, попросить, по возможности, соблюдать при посещении школы форму одежды единой цветовой гаммы ( черно-белой).
4. Организовать контроль сохранения библиотечного фонда и его бережливого использования.

Председатель



Хужокова М.С.

Секретарь

Хапова З.Х.